

PROCÉDURE À SUIVRE EN CAS D'ACCIDENT AVEC OU SANS PERTE DE TEMPS OU POUR TOUTES BLESSURES MINEURES

Tout employé victime d'une DOULEUR persistante ne l'empêchant pas de travailler ou d'une BLESSURE doit IMMÉDIATEMENT aviser son supérieur et compléter le rapport d'accident indiquant:

1. Le lieu de l'événement;
2. Le type de blessure ou douleur;
3. Les circonstances entourant l'événement.

Si vous vous présentez à une clinique ou un centre hospitalier, vous devez présenter de façon systématique au médecin un formulaire d'assignation temporaire qu'il devra compléter à chaque visite. Vous devez vous procurer ces documents auprès de Josée Raymond. Par la suite, vous devrez remettre tous les documents du médecin incluant le formulaire d'assignation temporaire.

Nous vous remercions de votre collaboration.

La direction

